

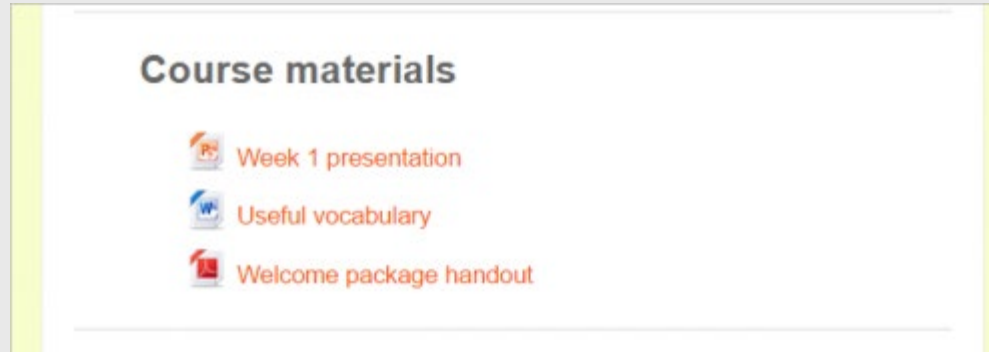
Universitas Tarumanagara | E-Learning Management System
04. Resources - File



UNTAR
Universitas Tarumanagara

LMS UNTAR - 04. Resources - File

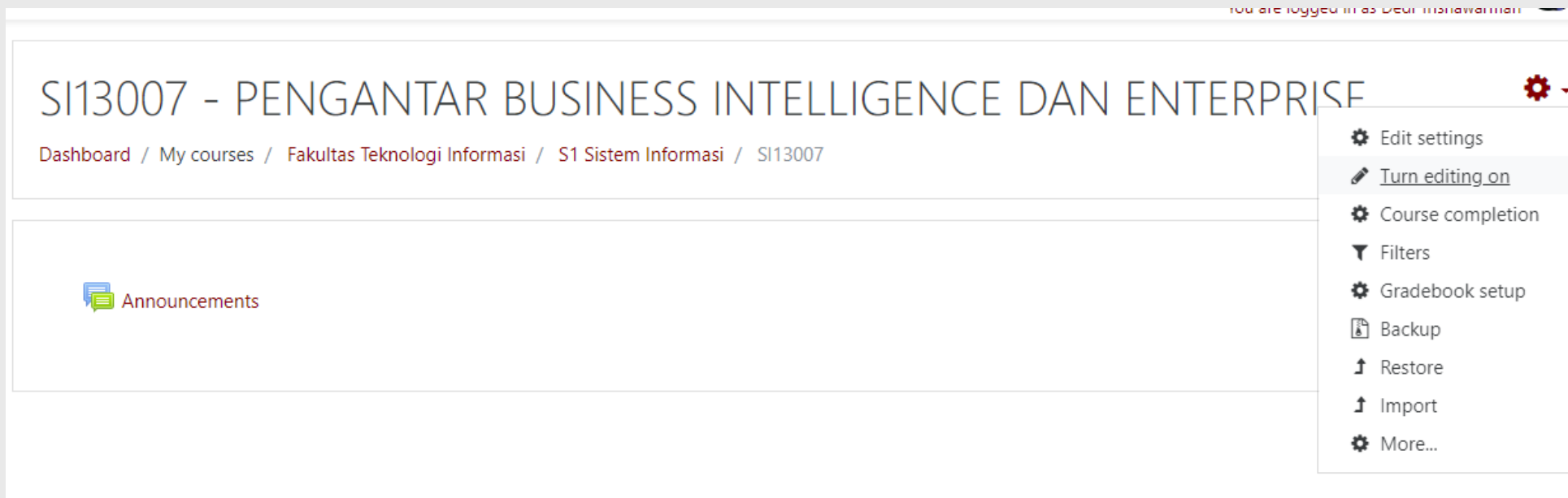
File, bahan ajar dalam bentuk file, apabila file type nya didukung maka akan tampil di plug-in file viewer yang ada, tetapi bila tidak didukung maka file tersebut dapat langsung di download.



LMS UNTAR - 04. Resources - File




Pada halaman awal mata kuliah, klik pada icon segitiga ke bawah yang ada di samping icon gear, pilih Turn Editing On.



A screenshot of the LMS UNTAR interface. At the top right, it says 'you are logged in as Dean Indrawati M...'. The main heading is 'SI13007 - PENGANTAR BUSINESS INTELLIGENCE DAN ENTERPRISE'. Below it is a breadcrumb trail: 'Dashboard / My courses / Fakultas Teknologi Informasi / S1 Sistem Informasi / SI13007'. On the left, there is an 'Announcements' section with a speech bubble icon. On the right, a gear icon has been clicked, opening a dropdown menu with the following options: 'Edit settings', 'Turn editing on' (highlighted), 'Course completion', 'Filters', 'Gradebook setup', 'Backup', 'Restore', 'Import', and 'More...'.

you are logged in as Dean Indrawati M...

SI13007 - PENGANTAR BUSINESS INTELLIGENCE DAN ENTERPRISE

Dashboard / My courses / Fakultas Teknologi Informasi / S1 Sistem Informasi / SI13007

 Announcements

- ⚙ Edit settings
-  Turn editing on**
- ⚙ Course completion
- ⏮ Filters
- ⚙ Gradebook setup
-  Backup
- ↶ Restore
- ↶ Import
- ⚙ More...

LMS UNTAR - 04. Resources - File



UNTAR E-Learning System

Dosen 01

TD001

Participants

Badges

Competencies

Grades

General

Dashboard

Site home

Calendar

Private files

My courses

TA13002

TA49111

TD001

Add a block

Tutorial Dosen

Dashboard / My courses / Sample Category / Sample Course Dosen / TD001

Announcements

Edit

Edit

Add an activity or resource

Add topics

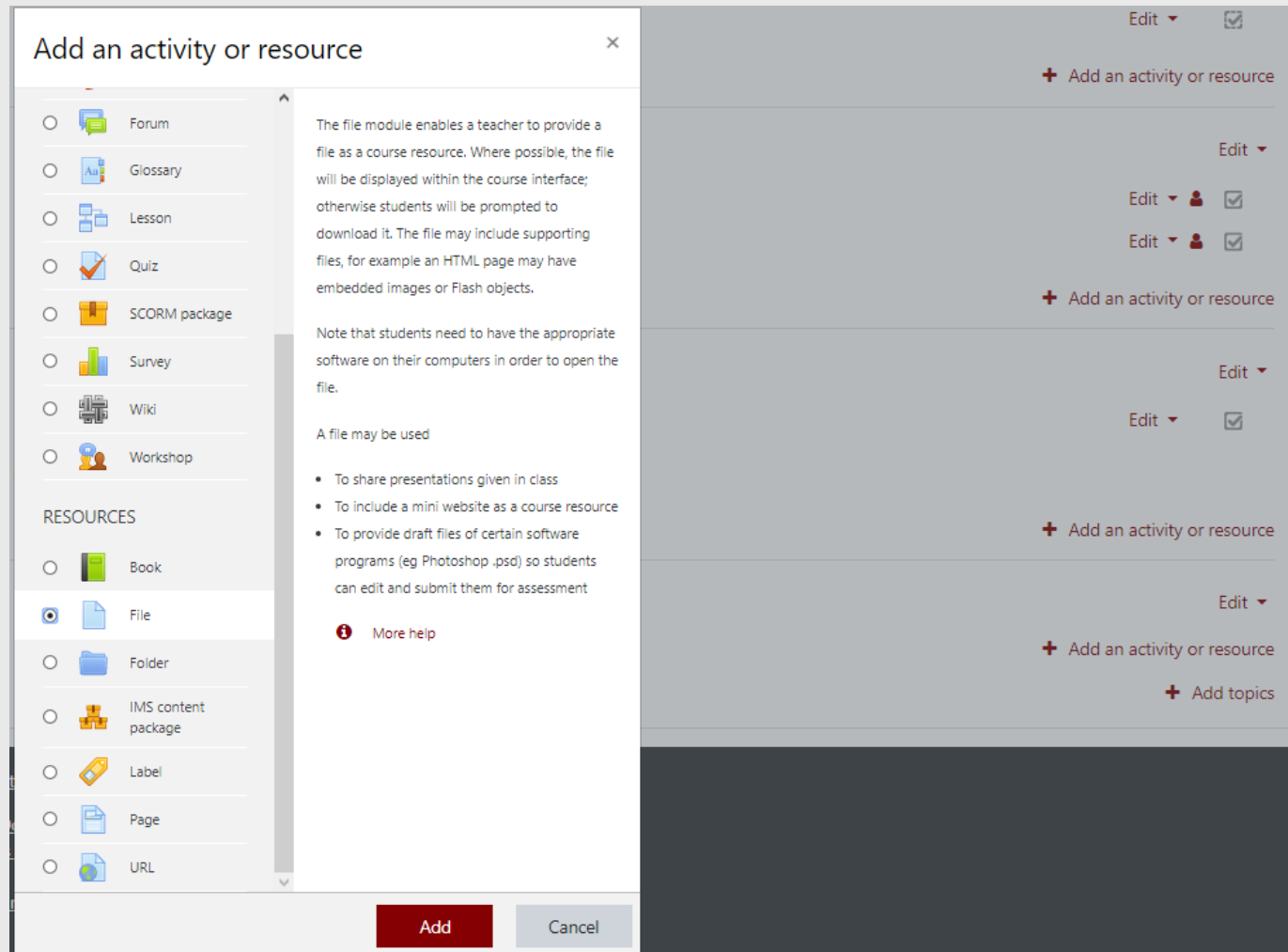
Klik pada “+ Add an activity or resource”

Pasang course ini di Spada

Masuk ke Spada

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Klik pada “+ Add an activity or resource”



The screenshot shows the LMS UNTAR interface. On the left, a sidebar lists various activities and resources. The 'File' option is selected under the 'RESOURCES' section. The main area displays a list of resources, each with an 'Add an activity or resource' button and an 'Edit' button. The 'File' resource is highlighted.

Add an activity or resource

- ☐ Forum
- ☐ Glossary
- ☐ Lesson
- ☐ Quiz
- ☐ SCORM package
- ☐ Survey
- ☐ Wiki
- ☐ Workshop

RESOURCES

- ☐ Book
- ☒ File
- ☐ Folder
- ☐ IMS content package
- ☐ Label
- ☐ Page
- ☐ URL

The file module enables a teacher to provide a file as a course resource. Where possible, the file will be displayed within the course interface; otherwise students will be prompted to download it. The file may include supporting files, for example an HTML page may have embedded images or Flash objects.

Note that students need to have the appropriate software on their computers in order to open the file.

A file may be used

- To share presentations given in class
- To include a mini website as a course resource
- To provide draft files of certain software programs (eg Photoshop .psd) so students can edit and submit them for assessment

More help

Add **Cancel**

- Pada tampilan popup “Add an activity or resource”, scroll ke bawah.
- Pilih radio button di samping File.
- Klik tombol “Add”

LMS UNTAR - 04. Resources - File



Tampilan awal resources file

UNTAR E-Learning System Tutorial Dosen

Dashboard / My courses / TD001 / Pertemuan 4 / Adding a new File to Pertemuan 4

Adding a new File to Pertemuan 4

Expand all

General

Name

Description

↶

A ▾

B

I

≡

≡

🔗

🔧

🖼️

📄

🎤

📺

📁

☐ Display description on course page

Select files

Maximum size for new files: 20MB

Files

You can drag and drop files here to add them.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File: General

▼ General

Name !

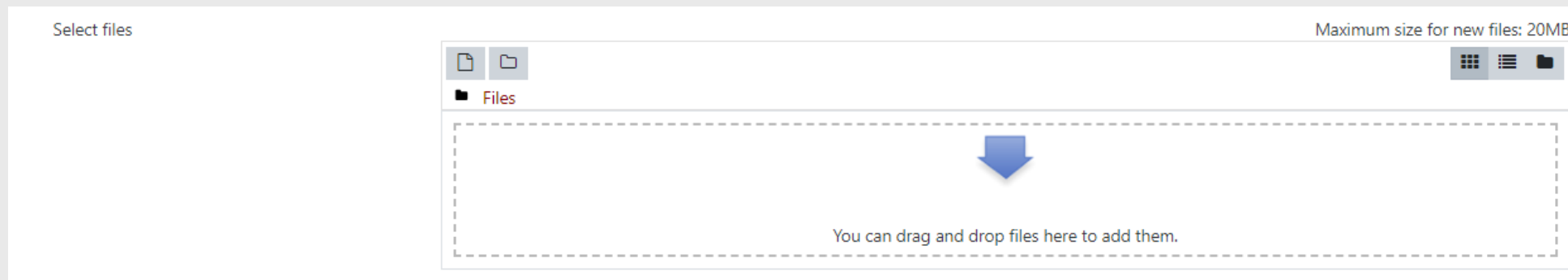
Description

☐ Display description on course page [?](#)

- **Name**, digunakan untuk memberi judul file. Judul file wajib diisi.
- **Description**, digunakan untuk memberi deskripsi dari file (opsional).
- **Display description on course page**, digunakan untuk menentukan deskripsi ditampilkan atau tidak di halaman awal file.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

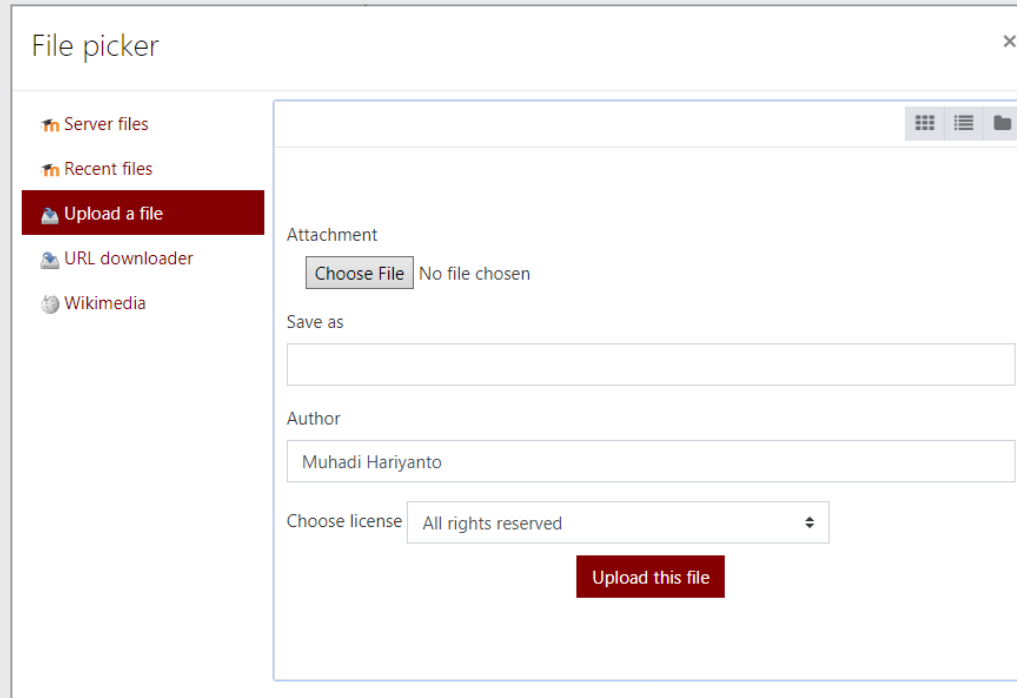
Konfigurasi dasar File: General



- **Select files**, digunakan untuk memilih file-file yang akan dijadikan bahan ajar. Maximum file size per file adalah 20MB.
 - Menambahkan file bisa dengan metode drag and drop dari file explorer.
 - Apabila file yang diunggah banyak, bisa dibuatkan per folder.
 - Click pada area untuk unggah file untuk memilih file dengan metode yang lain.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File: General



- **Server files**, akan menampilkan file-file yang pernah Anda unggah sebelumnya.
- **Recent files**, akan menampilkan file-file yang baru saja Anda unggah.
- **Upload a file**, untuk unggah file dari komputer Anda.
- **URL downloader**, url yang dimasukkan harus mengarah langsung ke dokumen.
- **Wikimedia**, bahan ajar yang berasal dari web Wikipedia.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File: Appearance

▼ **Appearance**

Display ?

☒ Show size ?

☒ Show type ?

☒ Show upload/modified date ?

☒ Display resource description

Show more...

- **Display**, untuk menentukan cara menampilkan file yang diunggah.
- **Show size**, untuk menentukan menampilkan ukuran file atau tidak.
- **Show type**, untuk menentukan menampilkan type file atau tidak.
- **Show upload/modified date**, untuk menentukan menampilkan tanggal unggah atau update file.
- **Display resource description**, untuk menentukan menampilkan deskripsi file atau tidak.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File: Common module settings

▼ Common module settings

Availability	?	Show on course page ▾
ID number	?	<input type="text"/>

- **Availability**, untuk menentukan resource file ditampilkan atau disembunyikan.
- **ID number**, digunakan untuk memudahkan dalam proses penilaian.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File : Restrict access

▼ Restrict access

Access restrictions

None

Add restriction...

- **Access restrictions**, digunakan untuk menentukan batasan akses mahasiswa ke resources. batasan bisa berupa activity completion, tanggal akses, nilai, dan/atau profil dari mahasiswa

Add restriction...

Activity completion

Require students to complete (or not complete) another activity.

Date

Prevent access until (or from) a specified date and time.

Grade

Require students to achieve a specified grade.

User profile

Control access based on fields within the student's profile.

Restriction set


Add a set of nested restrictions to apply complex logic.



Cancel

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File : Activity completion

▼ **Activity completion**

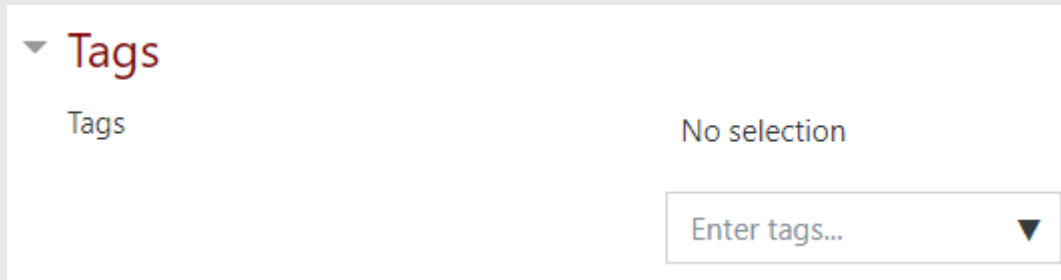
Completion tracking  Students can manually mark the activity as completed ▾

Expect completed on  13 ▾ July ▾ 2019 ▾ 11 ▾ 04 ▾  ☐ Enable

- **Completion tracking**, digunakan untuk menentukan jenis status penyelesaian resources oleh mahasiswa.
- **Expect completed on**, digunakan untuk menentukan batas waktu mahasiswa menyelesaikan atau akses resources.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar Book: File



▼ Tags

Tags

No selection


Enter tags... ▼

- **Tags**, digunakan untuk menambahkan data tag yang akan memudahkan mahasiswa mencari resources dengan tag tertentu.

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File : Competencies

▼ **Competencies**

Course competencies  No selection

Search ▼

Upon activity completion: Do nothing ⇅

- **Course competencies**, digunakan untuk menentukan resources ini sesuai dengan competencies yang mana.
- **Upon activity completion**, digunakan untuk menentukan setelah mahasiswa akses resources, akan berpengaruh apa ke competencies yang telah di set

LMS UNTAR - 04. Resources - File

Konfigurasi dasar File:



Setelah selesai melakukan konfigurasi, jangan lupa simpan.

- **Save and return to course**, akan menyimpan konfigurasi dan kembali halaman awal course.
- **Save and display**, akan menyimpan konfigurasi dan diarahkan ke halaman membuat isi dari file.
- **Cancel**, membatalkan isian konfigurasi yang dibuat.

Tutorial versi online, akses di:

<https://elearning.untar.ac.id/ws/cms/isi/detail/3/7/0>

https://docs.moodle.org/37/en/File_resource

https://docs.moodle.org/37/en/File_resource_settings

TERIMA KASIH