



**Universitas Tarumanagara | E-Learning Management System
03. Resources - Book**



UNTAR
Universitas Tarumanagara

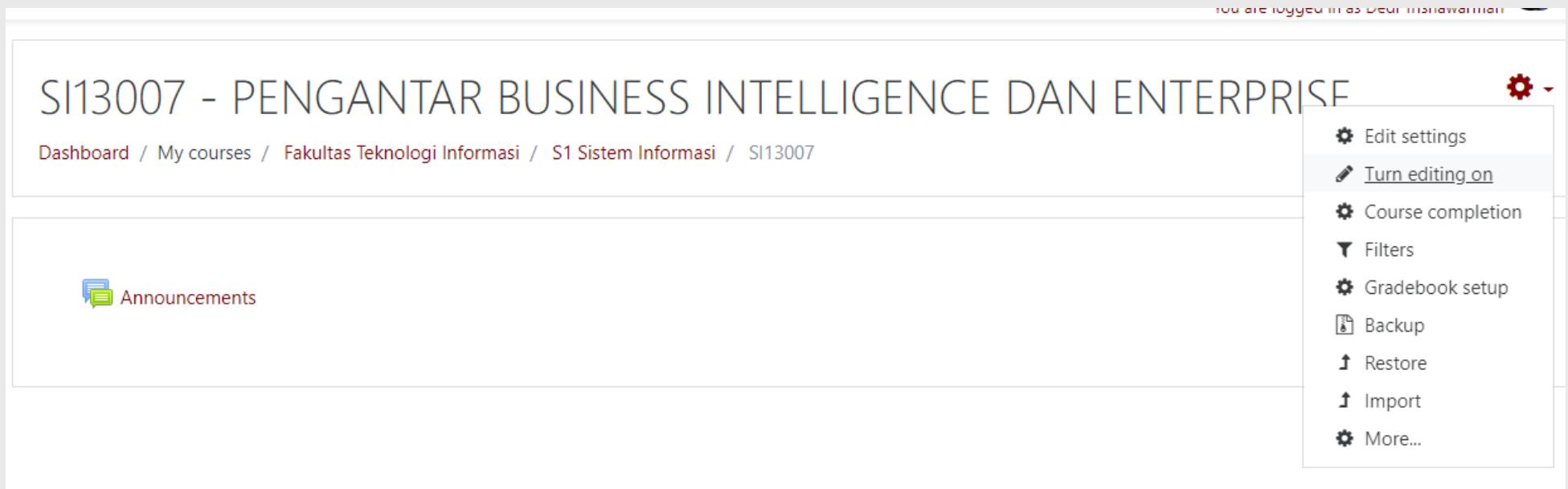
LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Book, adalah serangkaian halaman web, disusun dalam beberapa bab. Book dapat terdiri dari satu atau lebih bab, dipilih untuk menyajikan serangkaian halaman web yang dapat mahasiswa baca secara berurutan.



LMS UNTAR - 03. Resources - Book

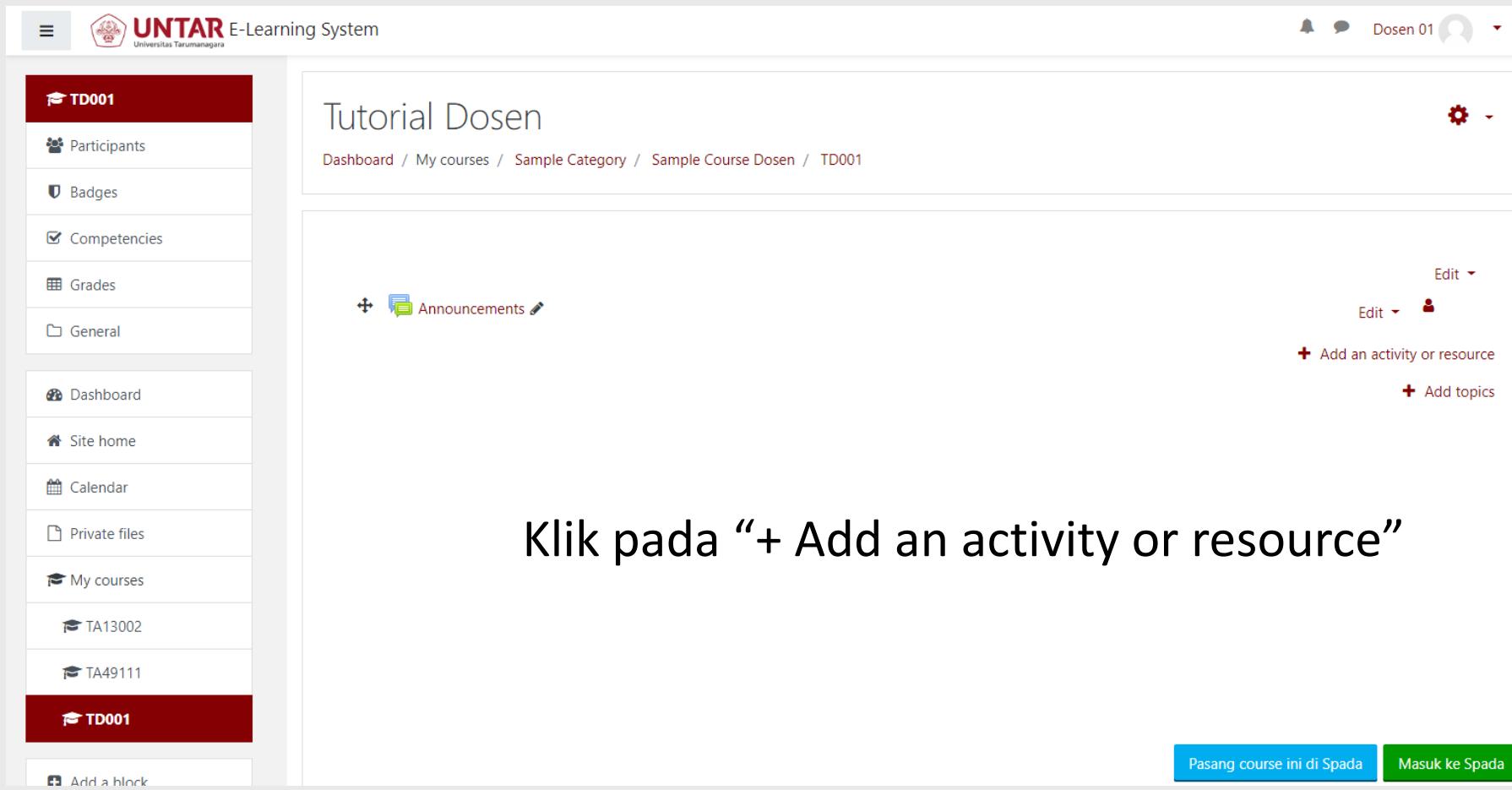
Pada halaman awal mata kuliah, klik pada icon segitiga ke bawah yang ada di samping icon gear, pilih Turn Editing On.



The screenshot shows a Moodle course page for "SI13007 - PENGANTAR BUSINESS INTELLIGENCE DAN ENTERPRISE". The page includes a breadcrumb navigation: Dashboard / My courses / Fakultas Teknologi Informasi / S1 Sistem Informasi / SI13007. On the right side, there is a gear icon with a dropdown menu. The menu items are:

- Edit settings
- Turn editing on (highlighted)
- Course completion
- Filters
- Gradebook setup
- Backup
- Restore
- Import
- More...

LMS UNTAR - 03. Resources - Book



The screenshot shows the UNTAR E-Learning System interface. On the left is a sidebar with course navigation, and the main area displays the 'Tutorial Dosen' course page. The main title 'Tutorial Dosen' is at the top, followed by a breadcrumb trail: Dashboard / My courses / Sample Category / Sample Course Dosen / TD001. Below the title, there's a section for announcements with a '+ Add an activity or resource' button. A large text overlay in the center says 'Klik pada “+ Add an activity or resource”'.

UNTAR E-Learning System

Dosen 01

Tutorial Dosen

Dashboard / My courses / Sample Category / Sample Course Dosen / TD001

Announcements

+ Add an activity or resource

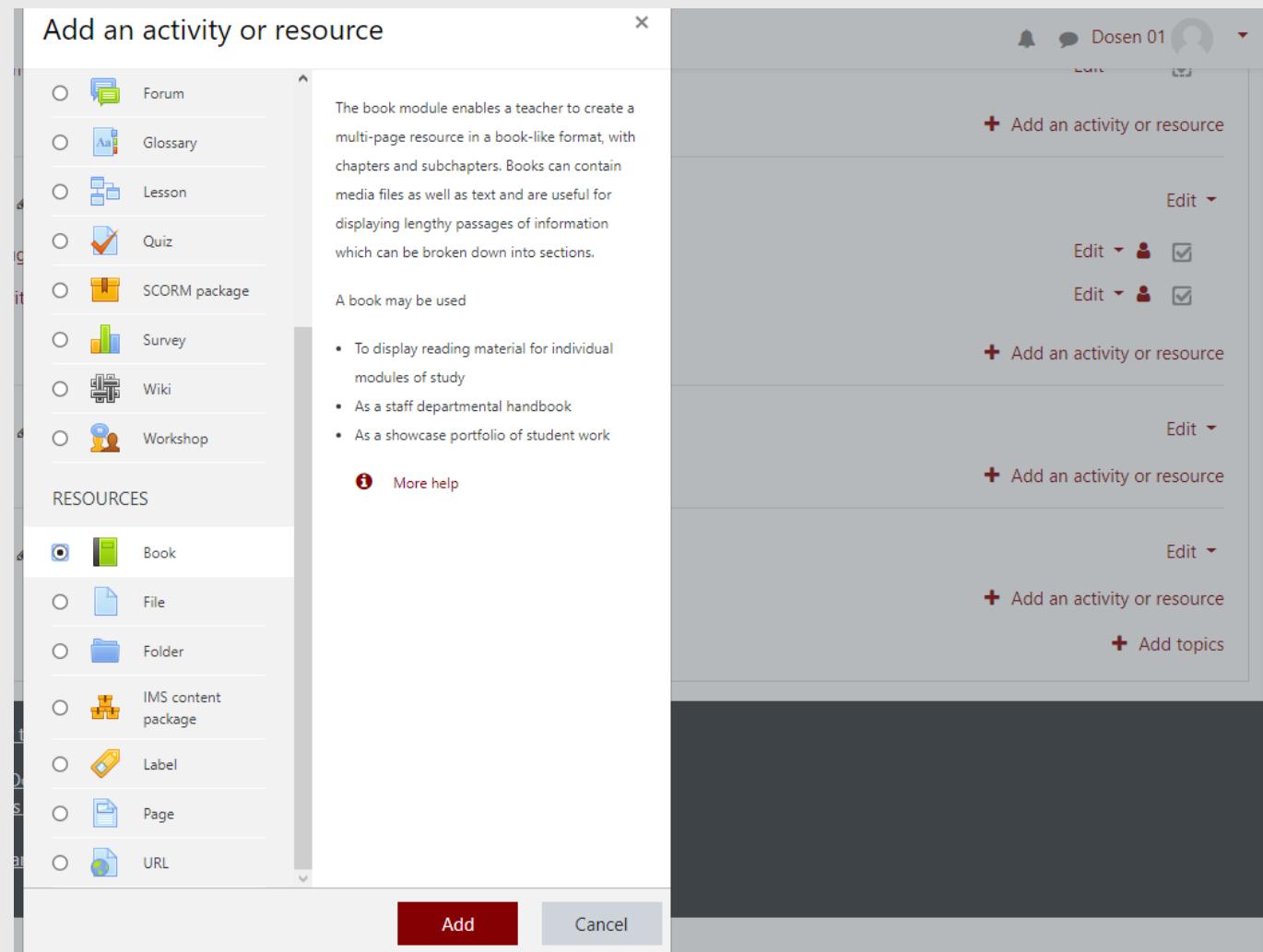
Klik pada “+ Add an activity or resource”

Pasang course ini di Spada

Masuk ke Spada

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Klik pada “+ Add an activity or resource”

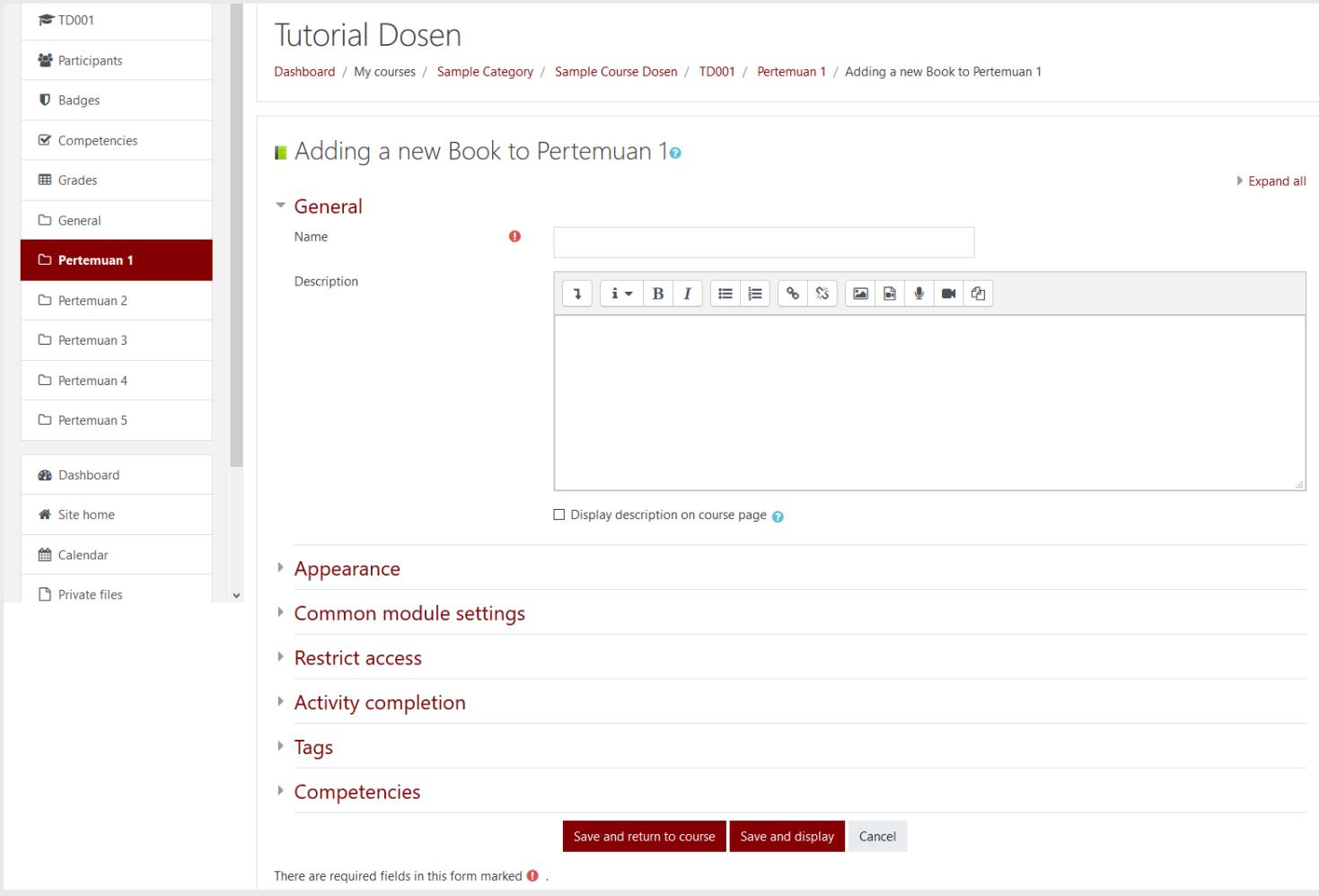


The screenshot shows the LMS UNTAR interface. On the left, a sidebar lists various resource types: Forum, Glossary, Lesson, Quiz, SCORM package, Survey, Wiki, Workshop, and a section for RESOURCES containing Book, File, Folder, IMS content package, Label, Page, and URL. A modal window titled "Add an activity or resource" is open, showing a list of activities: Forum, Glossary, Lesson, Quiz, SCORM package, Survey, Wiki, Workshop, and Book. The "Book" option is selected. The main page in the background shows a list of activities for "Dosen 01" with options to "Edit" or "Delete".

- Pada tampilan popup “Add an activity or resource”, scroll ke bawah.
- Pilih radio button di samping Book.
- Klik tombol “Add”

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Tampilan awal resource book.



The screenshot shows the Moodle LMS interface. On the left, there is a vertical navigation bar with the following items:

- TD001
- Participants
- Badges
- Competencies
- Grades
- General
- Pertemuan 1** (highlighted in red)

 - Pertemuan 2
 - Pertemuan 3
 - Pertemuan 4
 - Pertemuan 5

- Dashboard
- Site home
- Calendar
- Private files

The main content area is titled "Tutorial Dosen" and shows the path: Dashboard / My courses / Sample Category / Sample Course Dosen / TD001 / Pertemuan 1 / Adding a new Book to Pertemuan 1.

The main form is titled "Adding a new Book to Pertemuan 1". It has a "General" section where the "Name" field is empty and has a red error icon. Below it is a rich text editor toolbar. There is also a checkbox for "Display description on course page". Other sections include "Appearance", "Common module settings", "Restrict access", "Activity completion", "Tags", and "Competencies". At the bottom are buttons for "Save and return to course", "Save and display", and "Cancel". A note at the bottom says "There are required fields in this form marked 1".

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book: General

■ Updating Book in Pertemuan 1

▶ Expand all

▼ General

Name



Test resources Book

Description



Bahan ajar berupa book dapat terdiri dari satu atau lebih bab.

Display description on course page 

- **Name**, digunakan untuk memberi judul buku. Judul buku wajib diisi.
- **Description**, digunakan untuk memberi deskripsi dari book (opsional).
- **Display description on course page**, digunakan untuk menentukan deskripsi ditampilkan atau tidak di halaman awal book.

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book: Appearance

Updating Book in Pertemuan 1?

▶ General

▼ Appearance

Chapter formatting



Numbers

Style of navigation



Images

Custom titles

- **Chapter formatting**, digunakan untuk menentukan bentuk bab dari resources book.
- **Style of navigation**, digunakan untuk menentukan bentuk navigasi antar bab..

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book: Common module settings

Updating Book in Pertemuan 1?

▶ General

▶ Appearance

▼ Common module settings

Availability



Show on course page

ID number



▶ Restrict access

- **Availability**, digunakan untuk menentukan apakah resources book ini bisa diakses oleh mahasiswa atau tidak.
- **ID number**, digunakan untuk memberi id khusus yang bisa memudahkan dalam pengelolaan nilai.

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book: Restrict access

▼ Restrict access

Access restrictions

None

Add restriction...

- **Access restrictions**, digunakan untuk menentukan batasan akses mahasiswa ke resources. batasan bisa berupa activity completion, tanggal akses, nilai, dan/atau profil dari mahasiswa

Add restriction...

Activity completion

Require students to complete (or not complete) another activity.

Date

Prevent access until (or from) a specified date and time.

Grade

Require students to achieve a specified grade.

User profile

Control access based on fields within the student's profile.

Restriction set

Add a set of nested restrictions to apply complex logic.

Cancel

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book: Activity completion

Activity completion

Completion tracking



Show activity as complete when conditions are met

Require view

Student must view this activity to complete it

Expect completed on



12 July 2019 14 02 Enable

- **Completion tracking**, digunakan untuk menentukan jenis status penyelesaian resources oleh mahasiswa.
- **Require view**, digunakan untuk menentukan apakah mahasiswa wajib lihat baru dianggap complete atau tidak.
- **Expect completed on**, digunakan untuk menentukan batas waktu mahasiswa menyelesaikan atau akses resources.

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book: Tags

▼ Tags

Tags

No selection

Enter tags... ▼

- **Tags**, digunakan untuk menambahkan data tag yang akan memudahkan mahasiswa mencari resources dengan tag tertentu.

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book: Competencies

▼ Competencies

Course competencies



No selection

Search



Upon activity completion:

Do nothing



- **Course competencies**, digunakan untuk menentukan resources ini sesuai dengan competencies yang mana.
- **Upon activity completion**, digunakan untuk menentukan setelah mahasiswa akses resources, akan berpengaruh apa ke competencies yang telah di set

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Konfigurasi dasar Book:

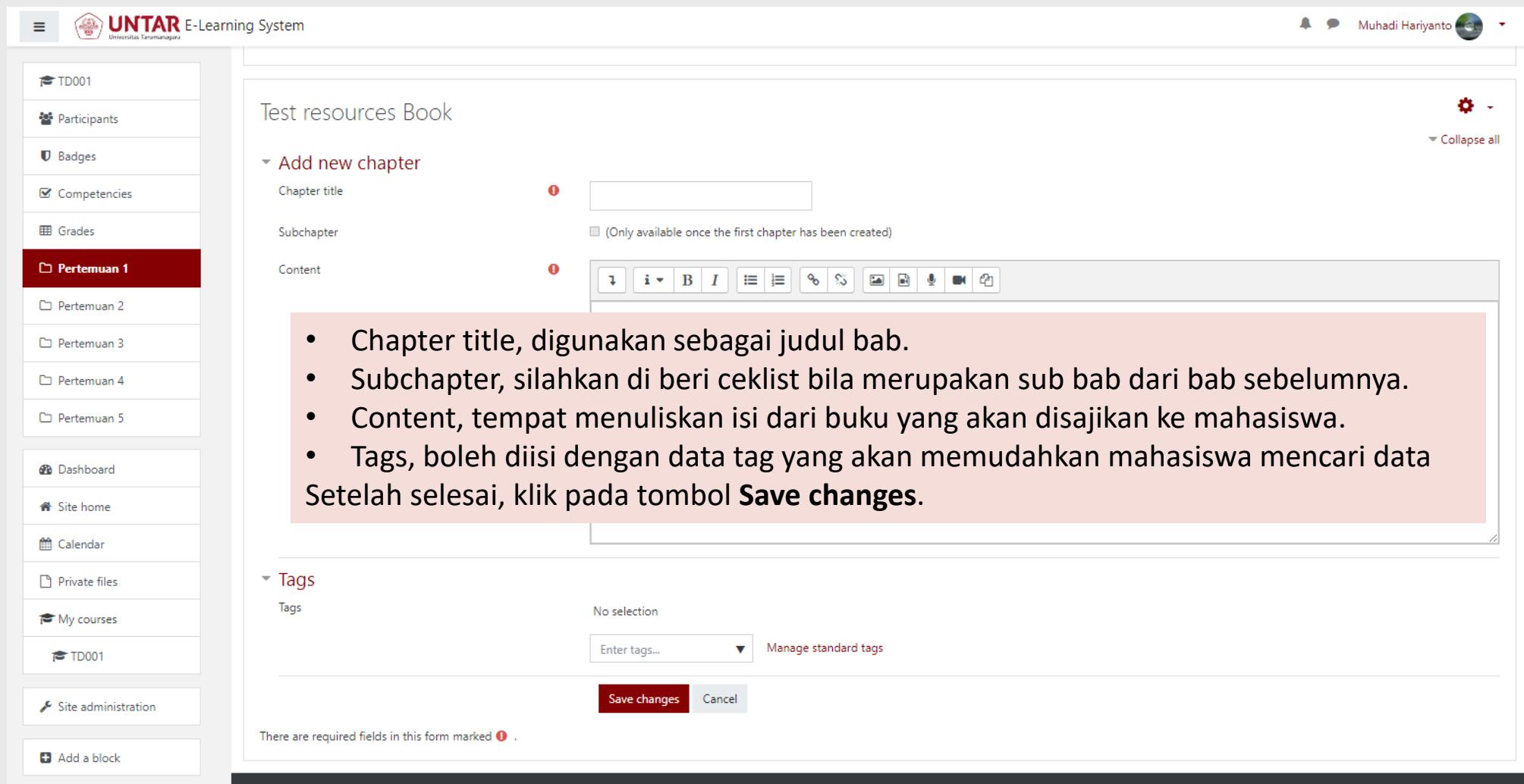
Save and return to course **Save and display** **Cancel**

Setelah selesai melakukan konfigurasi, jangan lupa simpan.

- **Save and return to course**, akan menyimpan konfigurasi dan kembali halaman awal course.
- **Save and display**, akan menyimpan konfigurasi dan diarahkan ke halaman membuat isi dari book.
- **Cancel**, membatalkan isian konfigurasi yang dibuat.

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Tampilan setelah klik tombol Save and display



The screenshot shows the LMS UNTAR E-Learning System interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: TD001, Participants, Badges, Competencies, Grades, Pertemuan 1 (highlighted in red), Pertemuan 2, Pertemuan 3, Pertemuan 4, Pertemuan 5, Dashboard, Site home, Calendar, Private files, My courses, TD001, Site administration, and Add a block.

The main content area is titled "Test resources Book". It has a section for "Add new chapter" with fields for "Chapter title" (with an error icon) and "Subchapter" (disabled). Below that is a "Content" editor with a toolbar and a list of bullet points:

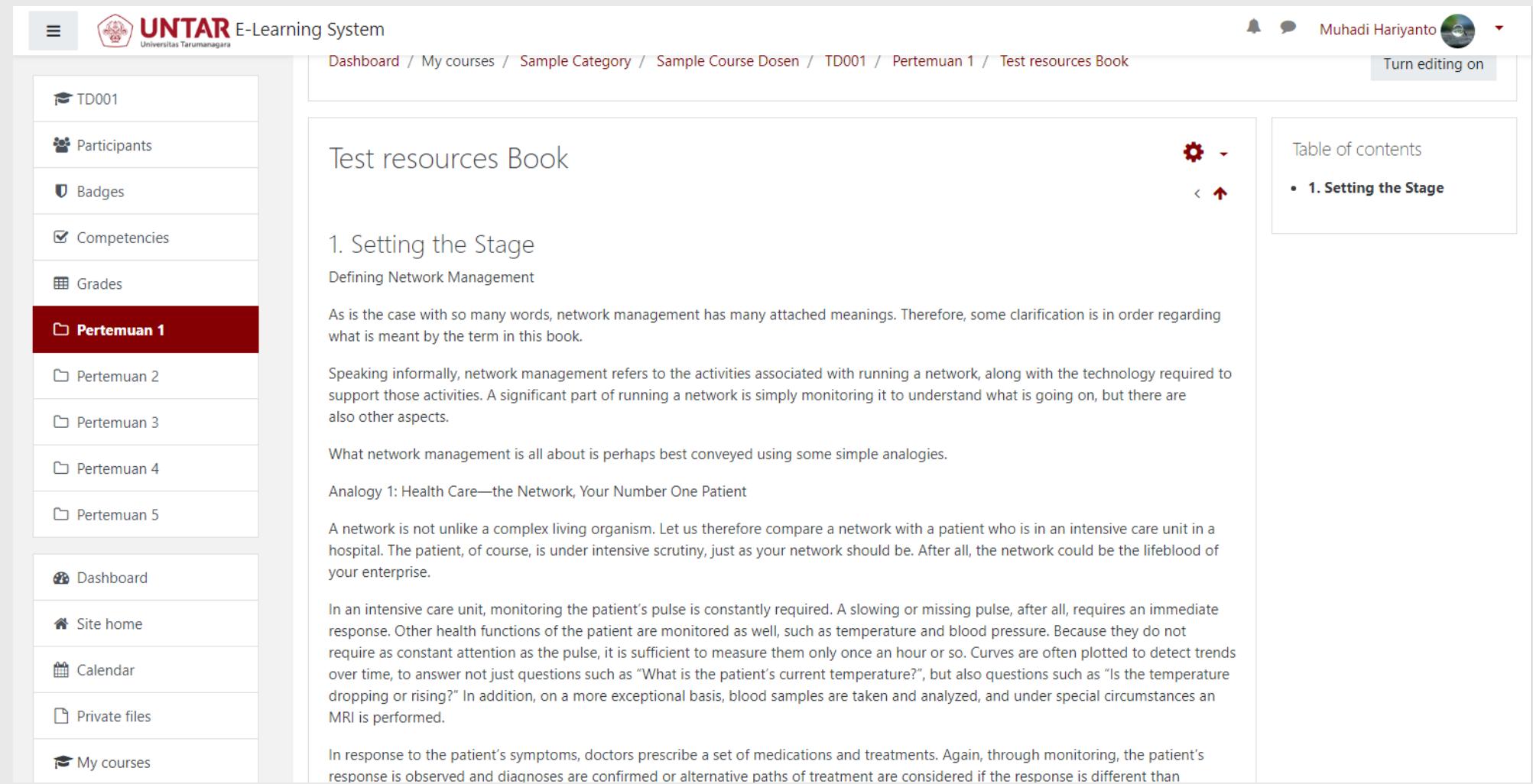
- Chapter title, digunakan sebagai judul bab.
- Subchapter, silahkan di beri ceklist bila merupakan sub bab dari bab sebelumnya.
- Content, tempat menuliskan isi dari buku yang akan disajikan ke mahasiswa.
- Tags, boleh diisi dengan data tag yang akan memudahkan mahasiswa mencari data

Setelah selesai, klik pada tombol **Save changes**.

At the bottom, there's a "Tags" section with a "Tags" field containing "No selection", an "Enter tags..." input, and a "Manage standard tags" link. There are also "Save changes" and "Cancel" buttons. A note at the bottom says "There are required fields in this form marked ①".

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

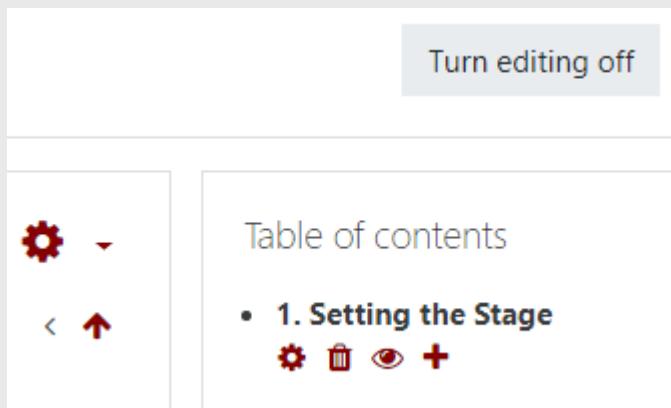
Tampilan setelah membuat halaman dan menyimpannya.



The screenshot shows the UNTAR E-Learning System interface. On the left is a sidebar with navigation links: TD001, Participants, Badges, Competencies, Grades, Pertemuan 1 (which is highlighted in red), Pertemuan 2, Pertemuan 3, Pertemuan 4, Pertemuan 5, Dashboard, Site home, Calendar, Private files, and My courses. The main content area displays a "Test resources Book" titled "1. Setting the Stage". The text discusses network management, comparing it to health care. It mentions monitoring a patient's vital signs like pulse and temperature, and how doctors prescribe treatments based on patient response. The right side of the screen shows a "Table of contents" with a single item: "1. Setting the Stage". The top right corner shows a user profile for "Muhadi Hariyanto" and a "Turn editing on" button.

LMS UNTAR - 03. Resources - Book

Untuk merubah halaman yang sudah dibuat atau menambah halaman lainnya, klik tanda anak panah ke bawah di samping icon gear kemudian klik turn editing on



Di bagian **Table of contents** akan berisi halaman dari book yang dibuat.

- Untuk merubah isi halaman, klik pada icon gear.
- Icon tempat sampah digunakan untuk menghapus halaman.
- Icon mata digunakan untuk merubah status halaman terlihat atau tidak oleh mahasiswa.
- Icon tanda tambah digunakan untuk menambahkan halaman lainnya.

Tutorial versi online, akses di:

<https://elearning.untar.ac.id/ws/cms/isi/detail/3/6/0>

https://docs.moodle.org/37/en/Book_module

https://docs.moodle.org/37/en/Book_settings

TERIMA KASIH